

Factura Pequeño Contribuyente

ENMA ARACELI, GONZÁLEZ HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 5874769

ARACELY GONZALEZ

17 AVENIDA 4-13 CONDOMINIO LAS CASUARINAS, 19 zona 1,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7A. AVENIDA 12-90, ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

19248BD4-380A-4C27-81FB-588FD0C384BF

Serie: 19248BD4 Número de DTE: 940198951

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 12:11:26

Fecha y hora de certificación: 02-oct-2025 12:11:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-235, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-7-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 19248BD4 número de DTE 940198951 de fecha 31 de octubre de 2025; emitida por Enma Araceli González Hernández, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-235, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-7-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.

(f)

Enma Araceli González Hernández
DPI 2489974402107

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. María Fernanda Rivera Davila
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 5874769

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759767285190	Fecha de Generación: Oct 6, 2025, 10:14 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/10/2025 12:11:26	
Emisor:	5874769	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ARACELY GONZALEZ	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	19248BD4-380A-4C27-81FB-588FD0C384BF	
Serie:	19248BD4	
Número del DTE:	940198951	
Acuse de recibido:	FCID202520251002T12:11:2606:0019248BD4380A4C2781FB588FD0C384BF	
Fecha de la consulta:	06/10/2025 10:14:43	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/10/2025 10:14:49 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	5874769
NOMBRE	ENMA ARACELÍ, GONZÁLEZ HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-235
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-7-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Enma Araceli González Hernández
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Quince mil quetzales exactos.		Q15,000.00
Prestados en:		Despacho Ministerial

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de las actividades de logística en el Despacho Ministerial.	Apoyé en coordinar las diferentes actividades de logística en el Despacho Superior.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en las diferentes actividades que conforman la agenda de trabajo de la Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Apoyé en ordenar e identificar las diferentes actividades que debe atender la Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la recepción, trámite de firma, resguardo, control y entrega de los documentos	Apoyé en recepcionar y verificar que la documentación ingresada para firma de la Señora Ministra fuera	100%	Finalizado

que ingresan al Despacho Ministerial.	<p>redactada de manera correcta y sin faltas de ortografía</p> <p>Apoyé en la localización de información y en brindar propuestas para dar respuestas a los requerimientos ingresados al Despacho Ministerial.</p> <p>Apoyé en la realización de los traslados en el sistema informático de la documentación sujeta a ser entregada a las diferentes dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p>		
4) Brindar apoyo técnico en el seguimiento y elaboración de la documentación oficial que ingresa al Despacho Ministerial.	<p>Apoyé en la redacción de oficios para dar respuesta a la documentación que ingresó al Despacho Ministerial.</p> <p>Apoyé en la atención del correo electrónico del Despacho Ministerial.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en atención al público interno y externo que soliciten información del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	<p>Apoyé en atender a las visitas tanto internas como externas que visitaron el Despacho Ministerial.</p> <p>Apoyé en proporcionar información relacionado con la gestión del Despacho Ministerial.</p>	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Apoyé en el traslado de oficios, informes, facturas, documentos para ser archivados.</p> <p>Apoyé en la atención telefónica.</p>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el (la) suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


Enma Araceli González Hernández
DPI 2489 97440 2107
Teléfono: 5819-4056

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. María Fernanda Rivera Dávila

MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERIA Y ALIMENTACION
Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

